

Exmo. Senhor Diretor  
do Agrupamento de Escolas Camilo Castelo Branco

**Assunto:** Pedido de anulação de matrícula e rescisão de contrato- Cursos Profissionais

O encarregado de educação do(a) aluno(a) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, nº de processo \_\_\_\_\_, matriculado ano letivo de \_\_\_\_/\_\_\_\_,  
na turma \_\_\_\_do \_\_\_\_ano de escolaridade, vem solicitar a V. Exa. se digne autorizar a anulação  
da matrícula e rescisão de contrato, por motivo de:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Declaro que assumo inteira responsabilidade pela anulação solicitada.

Pede deferimento

Vila Nova de Famalicão, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

O(A) encarregado(a) de educação  
\_\_\_\_\_

**Informação do Diretor de Turma**

Para efeitos de anulação de matrícula, declaro que alertei o(a) aluno(a) para as consequências desta anulação nas disciplina(s) atrás indicada(s) e que desconheço qualquer outro motivo que possa impedir o deferimento deste pedido.

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

O Diretor de Turma:

\_\_\_\_\_  
(Assinatura legível)

**Parecer dos Serviços de Psicologia e Orientação:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinatura)

Os Serviços de Administração Escolar:

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinatura legível do funcionário)

**Despacho da Direção**

Indeferido.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Deferido.

Vila Nova de Famalicão, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

O Diretor  
\_\_\_\_\_